

GOSPODARENJE OTPADOM SISAK d.o.o.

I.K.Sakcinskog 28, Sisak

OIB: 25388753075

tel: 044/543-056

fax: 044/540-649

www.gos.hr

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVE (NABAVA MALE VRIJEDNOSTI)

ZA PREDMET NABAVE:

nabava goriva (dizelsko gorivo i ulje za loženje)

CPV – 09134200-9 dizelsko gorivo

CPV – 09135000-4 loživa ulja

Evidencijski broj nabave: EMN 04-15

Sisak, travanj 2015. godine

SADRŽAJ

1. OPĆI PODACI O JAVNOM NARUČITELJU
2. PODACI O PREDMETU NABAVE
3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA
4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA
5. PODACI O PONUDI
6. OSTALE ODREDBE
7. DRUGI POTREBNI PODACI

PRILOG I. - Ponudbeni list

Dodatak I. Ponudbenom listu – Podaci o članovima zajednice ponuditelja

Dodatak II. Ponudbenom listu – Podaci o podizvoditeljima

PRILOG II. – Troškovnik

PRILOG III. - Izjava o nekažnjavanju

PRILOG IV. – Izjava o prihvaćanju uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje

1. OPĆI PODACI O JAVNOM NARUČITELJU

1.1. Naručitelj

Naziv: GOSPODARENJE OTPADOM SISAK d.o.o.

Sjedište: I.K.Sakcinskog 28, Sisak

OIB: 25388753075

Broj telefona: 044/543-056

Broj faksa: 044/540-649

Adresa elektroničke pošte: gospodarenje-otpadom@gos.hr

Internetska adresa: www.gos.hr

1.2. Osoba ili služba zadužena za kontakt:

Darko Pavičić

Silvija Mužek

Sukladno čl. 31. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 90/11, 83/13 i 143/13) gospodarski subjekti mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati objašnjenja i izmjene vezane za dokumentaciju, a naručitelj će odgovor staviti na raspolaganje na istim internetskim stranicama na kojima je dostupna i osnovna dokumentacija bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, naručitelj će odgovor staviti na raspolaganje najkasnije tijekom četvrtog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda u postupku javne nabave male vrijednosti. Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen naručitelju najkasnije tijekom šestog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda u postupku javne nabave male vrijednosti.

Sva pojašnjenja u vezi nadmetanja, dokumentacije za nadmetanje kao i dostavu ponuda, ponuditelj može tražiti od naručitelja **isključivo u pisanom obliku, poštanskom pošiljkom, telefaksom ili elektroničkom poštom (e-mail).**

Javni naručitelj će u slučaju da za vrijeme roka za dostavu ponuda, iz bilo kojeg razloga mijenja dokumentaciju za nadmetanje, osigurati dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju za nadmetanje tj. u Elektroničkom oglasniku javne nabave (EOJN) te osigurati da gospodarski subjekti od izmjene imaju najmanje 10 dana za dostavu ponude u postupku javne nabave male vrijednosti. Ako je potrebno naručitelj će u slučaju potrebe izmijeniti ili ispraviti poziv na nadmetanje.

1.3. Evidencijski broj nabave: EMN 04-15

1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 13. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 90/11, 83/13 i 143/13)

Temeljem članka 13. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 90/11, 83/13 i 143/13) javni naručitelj Gospodarenje otpadom Sisak d.o.o., I. K. Sakcinskog 28, 44 000 Sisak ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi sa slijedećim gospodarskim subjektom (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice ponuditelja, ili podizvoditelja odabranom ponuditelju):

Samostalni obrt "Sale", Ulica Gromova 163, Petrinja, MBO: 92644180

1.5. Vrsta postupka javne nabave: otvoreni postupak javne nabave.

1.6. Procijenjena vrijednost nabave: 410.000,00 kuna.

1.7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi: ugovor o javnoj nabavi robe.

1.8. Navod sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum: sklopit će se ugovor o javnoj nabavi za nabavu goriva (dizelsko gorivo i ulje za loženje).

1.9. Navod provodi li se elektronička dražba: elektronička dražba se ne provodi.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave: nabava goriva Eurodiesel BS i loživog ulja - ekstra lako (LUEL), CPV oznaka i naziv iz Jedinstvenog riječnika javne nabave: CPV 09134200-9 dizelsko gorivo i CPV – 09135000-4 loživa ulja, označeno evidencijskim brojem nabave EMN 04-15.

2.2. Količina predmeta nabave: okvirna količina predmeta nabave nalazi se u Troškovniku koji je sastavni dio dokumentacije za nadmetanje. Stvarna nabavljena količina robe na temelju sklopljenog ugovora o javnoj nabavi može biti veća ili manja od okvirne količine, ali ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju sklopljenog ugovora ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

2.3. Tehničke specifikacije:

Eurodiesel BS - kvaliteta goriva treba biti u skladu s Uredbom o kakvoći tekućih naftnih goriva (Narodne novine broj: 33/11) i drugim važećim propisima u RH.

Loživo ulje ekstra lako (LUEL) - kvaliteta goriva treba biti u skladu s Uredbom o kakvoći tekućih naftnih goriva (Narodne novine broj: 33/11) i drugim važećim propisima u RH.

2.4. Troškovnik: Troškovnik s opisima stavki, jedinicama mjere i navedenom okvirnom količinom predmeta nabave je sastavni dio dokumentacije za nadmetanje. Ponuditelj treba ispuniti sve tražene stavke iz troškovnika. Prilikom ispunjavanja troškovnika ponuditelj ukupnu cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke i cijene stavke.

2.5. Mjesto isporuke robe

Dostava robe se vrši na Odlagalište Goričica, Goričica bb, 44202 Topolovac.

2.6. Rok početka isporuke robe i rok završetka isporuke robe

Početak isporuke robe je po potpisu Ugovora o javnoj nabavi robe. Roba će se isporučivati sukcesivno tijekom trajanja ugovora u roku od 3 radna dana od dana primitka narudžbenice, prema potrebi naručitelja, a u pravilu u količinama od 8.000 litara za eurodiesel po isporuci i 3.000 litara za loživo ulje po isporuci. Rok isporuke robe je **12 mjeseci** od dana sklapanja ugovora o javnoj nabavi.

3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

3.1. Obvezni razlozi isključenja ponuditelja te dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje

Javni naručitelj obvezno će isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave:

3.1.1. Ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevarena (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od **3 (tri) mjeseca** računajući od dana početka postupka javne nabave.

Naručitelj može tijekom postupka javne nabave radi provjere okolnosti iz točaka a). i b). od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg natjecatelja, ponuditelja ili osobu po zakonu ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju.

Ako nije u mogućnosti pribaviti potvrdu, radi provjere okolnosti iz točaka a). i b). javni naručitelj može od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi važeći:

- dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ili
- jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje dokument iz kaznene evidencije iz točke 3.1.1.1. ovog stavka, ili

- izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz točke a). i b). ovog stavka ili oni ne obuhvaćaju sva kaznena djela iz točke a). i b).

3.1.2. Ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe).

Za potrebe utvrđivanja navedenih okolnosti gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti:

a) potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od **30 dana** računajući od dana početka postupka javne nabave, ili

b) važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz točke a)., ili

c) izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz točke a). ili jednakovrijedni dokument iz točke b).

3.1.3. Ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata kojima se dokazuju uvjeti sposobnosti te razlozi za isključenje ponuditelja.

U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti iz točaka 3.1.1., 3.1.2. i 3.1.3. utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

Dokumente kojima se dokazuje da ne postoje obavezni razlozi za isključenje ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave. U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje je ponuditelj dostavio, naručitelj može radi provjere istinitosti podataka od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili obratiti se izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

3.2. Ostali razlozi za isključenje ponuditelja te dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje

Javni naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave ukoliko postoje sljedeći razlozi za isključenje ponuda:

a) ako je nad njime otvoren stečaj, ako je u postupku likvidacije, ako njime upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne djelatnosti ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta

b) ako je nad njime pokrenut prethodni postupak radi utvrđivanja uvjeta za otvaranje stečajnog postupka ili postupak likvidacije po službenoj dužnosti, ili postupak nadležnog suda za postavljanje osobe koja će njime upravljati, ili postupak nagodbe s vjerovnicima ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.2.a) i 3.2.b) gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

a) izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta koji ne smije biti stariji od **tri mjeseca** računajući od dana početka postupka javne nabave ili

b) važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje izvod iz točke a). ili izvod ne sadrži sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti ili

c) izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje izvod iz točke a). ili dokument iz točke b). ili oni ne sadrže sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti.

U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti za isključenje iz točke 3.2. utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

Dokumente kojima se dokazuje da ne postoje ostali razlozi za isključenje ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenom preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave. U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje je ponuditelj dostavio, naručitelj može radi provjere istinitosti podataka od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili obratiti se izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

4.1. Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti ponuditelja, te dokumenti kojima dokazuju sposobnost

a) Svaki ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

Upis u registar dokazuje se odgovarajućim **izvodom**, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od **3 (tri) mjeseca** računajući od dana početka postupka javne nabave.

b) Ponuditelj mora dokazati da za pružanje usluga koje su predmet nabave ima dozvolu (rješenje) Hrvatske energetske regulatorne agencije za obavljanje energetske djelatnosti trgovine na veliko naftnim derivatima sukladno Zakonu o energiji (Narodne novine broj 120/12 i 14/14).

c) Ponuditelj mora dokazati da posjeduje važeću suglasnost nadležnog Ministarstva gospodarstva, odnosno odgovarajućeg tijela prema sjedištu gospodarskog subjekta za obavljanje trgovine na veliko i trgovine s inozemstvom za naftne derivate za sve naftne derivate koji su predmet nabave sukladno Uredbi o uvjetima za obavljanje trgovine na veliko i trgovine s inozemstvom za određenu robu (Narodne novine broj 58/09, 27/10, 37/11, 145/12 i 51/13).

Ponuditelj odnosno zajednica ponuditelja, dužan je u svojoj ponudi priložiti dokaze kojima dokazuje svoju pravnu i poslovnu sposobnost, sukladno članku 70. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 90/11, 83/13 i 143/13).

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost iz točke 4.1.a).

Dokumente kojima se dokazuje pravna i poslovna sposobnost ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave. U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje je ponuditelj dostavio, naručitelj može radi provjere istinitosti podataka od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili obratiti se izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

4.2. Minimalne razine financijske te tehničke i stručne sposobnosti ponuditelja, te dokumenti kojima dokazuju sposobnost

a) Ponuditelj mora dokazati financijsku sposobnost dostavom dokumenta izdanog od bankarskih ili dugih financijskih institucija kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta (BON-2 / SOL-2).

Ovim dokumentom ponuditelj mora dokazati da mu račun u posljednjih šest mjeseci nije bio blokiran više od sedam dana neprekidno, te ne više od 15 dana ukupno, te da nema eventualnih obveza za čije podmirenje nema pokriće na računu. Dokument ne smije biti stariji od 30 dana od dana početka postupka javne nabave.

Ako iz opravdanog razloga gospodarski subjekt nije u mogućnosti dostaviti dokument o financijskoj sposobnosti koji je javni naručitelj tražio, on može dokazati financijsku sposobnost i bilo kojim drugim dokumentom koji javni naručitelj smatra prikladnim.

Dokumente kojima se dokazuje financijska sposobnost ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave. U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje je ponuditelj dostavio, naručitelj može radi provjere istinitosti podataka od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili obratiti se izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

b) Ponuditelj mora dokazati tehničku i stručnu sposobnost dostavom:

- popisa ugovora o isporuci robe izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini. Popis ugovora sadrži iznos ugovora, datum isporuke robe i naziv druge ugovorne strane. Ako je druga ugovorna strana naručitelj u smislu Zakona o javnoj

nabavi, popis kao dokaz o urednoj isporuci sadrži ili mu se prilaže potvrda potpisana ili izdana od naručitelja. Ako je druga ugovorna strana privatni subjekt, popis kao dokaz o urednoj isporuci sadrži ili mu se prilaže potvrda toga subjekta, a u nedostatku iste vrijedi izjava gospodarskog subjekta uz dokaz da je potvrda zatražena. Ako je potrebno, naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

Ovim dokazom sposobnosti ponuditelj mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak i tijekom tri godine koje prethode toj godini uredno izvršio jedan ili više ugovora u ukupnoj vrijednosti jednakoj ili većoj od 410.000,00 kn bez PDV-a.

Dokumente kojima ponuditelji dokazuju tehničku i stručnu sposobnost mogu dostaviti u neovjerenom preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave. U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje je ponuditelj dostavio, naručitelj može radi provjere istinitosti podataka od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili obratiti se izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

4.3. Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice ponuditelja

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost iz točke 4.1.a).

U slučaju zajedničke ponude za dokazivanje sposobnosti navedene u točki 4.2. zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

5. PODACI O PONUDI

5.1. Sadržaj i način izrade ponude

Ponuda je pisana izjava volje ponuditelja da isporuči robu sukladno uvjetima i zahtjevima navedenima u dokumentaciji za nadmetanje.

Ponuda mora sadržavati sljedeće dijelove i priloge bez kojih se neće uzimati u daljnje razmatranje (sukladno čl. 10. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama):

1. Popunjeni ponudbeni list koji sadrži:

- a) naziv i sjedište naručitelja
- b) naziv i sjedište ponuditelja, adresa, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo), broj računa, navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost, adresa za dostavu pošte, adresa e-pošte, kontakt osoba ponuditelja, broj telefona, broj faksa
- c) predmet nabave,
- d) podatke o podizvoditeljima i podatke o dijelu ugovora o javnoj nabavi, ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor,
- e) cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost,
- f) iznos poreza na dodanu vrijednost,
- g) cijenu ponude s porezom na dodanu vrijednost,
- h) rok valjanosti ponude,

i) datum i potpis ponuditelja.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

2. Jamstvo za ozbiljnost ponude

3. Dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja

4. Dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje ostali razlozi isključenja

5. Tražene dokaze sposobnosti,

6. Popunjeni troškovnik,

7. Ostalo traženo u dokumentaciji za nadmetanje (izjave i dr.)

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ove dokumentacije za nadmetanje. Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a cijena ponude izražava se u kunama.

Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst dokumentacije za nadmetanje.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati.

Na zahtjev javnog naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Ponuda treba biti uvezana jamstvenikom u nerastavljivu cjelinu. Uvezanu ponudu potrebno je zapečatiti stavljanjem naljepnice na krajeve jamstvenika te utisnuti žig ponuditelja.

Jamstvo za ozbiljnost ponude se dostavlja u izvorniku u zatvorenoj plastičnoj foliji i čini sastavni dio ponude uvezane u cjelinu. Dokaz ne smije biti ni na koji način oštećen (bušenjem, klamanjem i sl.). Plastična folija mora biti s vanjske strane označena rednim brojem stranice na način kao i sve stranice ponude.

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalozi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom. Ponuda se predaje u izvorniku, u papirnatom obliku.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Ako ponuditelj označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, obvezan je navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podaci tajni. Ponuditelj ne smije označiti tajnim podatke o jediničnim cijenama, iznosima pojedine stavke i cijene ponude.

5.2. Način dostave ponude

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu naručitelja:

GOSPODARENJE OTPADOM SISAK d.o.o.

I.K. Sakcinskog 28

44000 Sisak

Na omotnici mora biti naznačeno:

- naziv i adresa naručitelja:

GOSPODARENJE OTPADOM SISAK d.o.o.

I.K. Sakcinskog 28

44000 Sisak

- naziv i adresa ponuditelja

- evidencijski broj nabave: EMN 04-15

- naziv predmeta nabave: **Ponuda za nadmetanje - nabava goriva (dizelsko gorivo i ulje za loženje)**

- naznaka „**NE OTVARAJ**“

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom oznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude.

Ako omotnica nije označena u skladu sa zahtjevima iz ove dokumentacije, Naručitelj ne preuzima nikakvu odgovornost u slučaju gubitka ili preranog otvaranja ponude.

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude. Naručitelj će za neposredno dostavljene ponude, izmjene i/ili dopune ponude, odnosno pisanu izjavu o odustajanju od dostavljene ponude izdati potvrdu o primitku.

5.3. Minimalni zahtjevi koje alternativne ponude moraju ispunjavati u odnosu na predmet nabave, ako su dopuštene

Nisu dopuštene alternativne ponude.

5.4. Način elektroničke dostave ponude te zahtjevi vezani uz elektronički prijenos i dostavu ponuda, ako je takva dostava dopuštena

Nije dopušteno dostavljanje ponude elektroničkim putem.

5.5. Način odevijanja cijene ponude

Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama. Cijena ponude piše se brojkama. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost.

Cijena ponude se izračunava u skladu s troškovnikom koji je sastavni dio ove dokumentacije za nadmetanje.

Radi usporedivosti ponuda potrebno je upisati cijene važeće na dan objave poziva na nadmetanje.

Cijena ponude je **promjenjiva** i formira se sukladno Zakonu o tržištu nafte i naftnih derivata (Narodne novine broj 19/14), a primjenjivat će se veleprodajne cijene važeće na dan isporuke.

Ukoliko ponuditelj nudi popust, visina popusta je nepromjenjiva za vrijeme trajanja ugovora.

U cijenu mora biti uračunat trošak prijevoza i osiguranja do mjesta isporuke (DDP Incoterms 2010.) najnovije izdanje, lokacija naručitelja - Odlagalište Goričica, Goričica bb, 44202 Topolovac.

Kada cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost izraženoj u ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u troškovniku.

5.6. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena.

5.7. Jezik i pismo ponude

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Za dijelove ponude koji nisu na hrvatskom jeziku, ponuditelj je obavezan iste dostaviti u izvorniku sa prijevodom ovlaštenog prevoditelja na hrvatskom jeziku .

5.8. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je najmanje **90 dana** od dana javnog otvaranja ponude.

Na zahtjev javnog naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

6. OSTALE ODREDBE

6.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu. Članovi zajednice ponuditelja između sebe biraju nositelja zajedničke ponude koji je zadužen za komunikaciju sa naručiteljem. Nositelj zajedničke ponude potpisuje ponudu i ugovor o javnoj nabavi, ako članovi zajednice ponuditelja ne odrede drugačije. Zajednica ponuditelja dužna je u svojoj ponudi dostaviti punomoć, sporazum ili sl. kojom član zajednice ponuditelja ovlašćuje drugog člana/nositelja za potpisivanje ponude.

Za potrebe dostavljanja ponude naručitelj ne smije od zajednice ponuditelja zahtijevati određeni pravni oblik njihova zajedničkog ustrojstva, ali može poslije odabira od zajednice ponuditelja zahtijevati određeni pravni oblik u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora. U

zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije. Odgovornost ponuditelja u zajednici ponuditelja je solidarna.

Ako se radi o zajednici ponuditelja, za svakog člana zajednice ponuditelja u ponudbenom listu potrebno je popuniti slijedeće podatke uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem:

- naziv i sjedište ponuditelja, adresu, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo),
- broj računa,
- navod o tome je li ponuditelj u sustavu PDV-a,
- adresa za dostavu pošte,
- adresa e-pošte,
- kontakt osoba ponuditelja, broj telefona, broj faksa.

U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti iz točaka 3.1.1., 3.1.2., 3.1.3., 3.2. ove dokumentacije za nadmetanje utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost iz točke 4.1.a) ove dokumentacije za nadmetanje.

U slučaju zajedničke ponude za dokazivanje sposobnosti navedene u točki 4.2. ove dokumentacije za nadmetanje zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

6.2. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje

Podizvoditelj je gospodarski subjekt koji za odabranog ponuditelja s kojim je naručitelj sklopio ugovor o javnoj nabavi, isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani s predmetom nabave.

Naručitelj ne smije zahtijevati od gospodarskih subjekata da dio ugovora o javnoj nabavi daju u podugovor ili da angažiraju određene podizvoditelje niti ih u tome ograničavati, osim ako posebnim propisom ili međunarodnim sporazumom nije drukčije određeno.

Gospodarski subjekti koji namjeravaju dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podizvoditelja dužni su u ponudi navesti slijedeće podatke:

- naziv ili tvrtka, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja, i
- predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.

Ako je odabrani ponuditelj dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, podaci o podizvoditelju (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo i broj računa podizvoditelja, i predmet, količina, vrijednost podugovora i

postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor) moraju biti navedeni u ugovoru o javnoj nabavi.

Naručitelj je obavezan neposredno plaćati podizvoditelju za izvedene radove, isporučenu robu ili pružene usluge.

Odabrani ponuditelj mora svom računu, odnosno situaciji priložiti račune, odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od javnog naručitelja zahtijevati:

- promjenu podizvoditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor
- uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30 % vrijednosti ugovora o javnoj nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne

Uz zahtjev za promjenu podizvoditelja i uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja odabrani ponuditelj mora javnom naručitelju dostaviti podatke koji se odnose na podizvoditelje za novog podizvoditelja.

Javni naručitelj može, prije odobravanja zahtjeva od odabranog ponuditelja zatražiti važeće dokumente kojima se dokazuje da novi podizvoditelj ispunjava:

- uvjete iz članka 67. i 68. Zakona o javnoj nabavi ako su u postupku javne nabave oni bili određeni za podizvoditelje,
- uvjete iz članka 71. i 72. Zakona o javnoj nabavi ako se odabrani ponuditelj u postupku javne nabave za potrebe dokazivanja financijske, te tehničke i stručne sposobnosti oslonio na sposobnost podizvoditelja kojeg mijenja,
- posjedovanje važećeg ovlaštenja ili članstva sukladno članku 70. stavku 4. Zakona o javnoj nabavi, ako je primjenjivo.

Iznimno, ako iz opravdanih razloga vezanih za specifične uvjete izvršenja ugovora o javnoj nabavi odredba stavka 4. članka 86. nije primjenjiva, javni naručitelj obavezan je u dokumentaciji za nadmetanje navesti da nema obvezu neposrednog plaćanja podizvoditelju.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

6.3. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva

Ponuditelj je dužan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bjanko zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika u iznosu od 10.000,00 kn.

Jamstvo će biti aktivirano u slučaju odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, dostavljanja neistinitih podataka u smislu članka 67. stavka 1. točke 3. Zakona o javnoj nabavi, nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika sukladno članku 95. stavku 4. Zakona o javnoj nabavi, odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi.

Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude ne smije biti kraće od roka valjanosti ponude.

Bez obzira koje je sredstvo jamstva za ozbiljnost ponude naručitelj odredio, ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu. Dokaz o davanju novčanog pologa (npr. kopija uplatnice) stavlja se u dokumentaciju za nadmetanje na mjesto predviđeno za jamstvo za ozbiljnost ponude.

Ako istekne rok valjanosti ponude ili jamstva za ozbiljnost ponude, naručitelj će tražiti njihovo produženje. U tu svrhu ponuditelju se daje primjereni rok.

Naručitelj će vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude neposredno nakon završetka postupka javne nabave, a presliku jamstva pohraniti sukladno članku 104. Zakona o javnoj nabavi.

Jamstvo za ozbiljnost ponude se dostavlja u izvorniku u zatvorenoj plastičnoj foliji i čini sastavni dio ponude uvezane u cjelinu. Dokaz ne smije biti ni na koji način oštećen (bušenjem, klamanjem i sl.). Plastična folija mora biti s vanjske strane označena rednim brojem stranice na način kao i sve stranice ponude.

6.4. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda

a) dostava ponuda

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu naručitelja:

GOSPODARENJE OTPADOM SISAK d.o.o.

I.K. Sakcinskog 28

44000 Sisak

zaključno do **04.05.2015. godine do 10:00 sati.**

Ponuditelji ponude mogu dostaviti neposredno ili putem pošte na navedenu adresu. Ponude koje se šalju poštom moraju u sjedištu naručitelja biti zaprimljene do označenog krajnjeg roka za dostavu ponuda. Rizik za eventualnu nepravovremenu dostavu ponuda snosi ponuditelj.

Svaka ponuda zaprimljena nakon krajnjeg roka za dostavu ponuda evidentirat će se kao zakašnjela ponuda, te će se neotvorena vratiti pošiljatelju bez odgode.

b) otvaranje ponuda

Pravovremeno dostavljene ponude bit će javno otvorene dana **04.05.2015. godine u 10:00 sati u sjedištu naručitelja, GOSPODARENJE OTPADOM SISAK d.o.o., I.K. Sakcinskog 28, Sisak.**

Naručitelj provodi javno otvaranje ponuda.

Ponude otvaraju najmanje dva ovlaštena predstavnika naručitelja.

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe.

Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo ovlašteni predstavnici naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja.

Obvezno se sastavlja zapisnik o javnom otvaranju ponuda koji se odmah uručuje svim ovlaštenim predstavnicima ponuditelja nazočnima na javnom otvaranju ponuda, a ostalima na pisani zahtjev.

6.5. Dokumenti koji će se nakon završetka postupka javne nabave vratiti ponuditeljima

Naručitelj će vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude neposredno nakon završetka postupka javne nabave, a presliku jamstva pohraniti sukladno članku 104. Zakona o javnoj nabavi.

6.6. Posebni i ostali uvjeti za izvršenje ugovora

Ugovor se sklapa na 12 mjeseci.

Opći uvjeti ugovora temelje se na Zakonu o obveznim odnosima i ostalim pozitivnim zakonskim propisima Republike Hrvatske.

6.7. Rok za donošenje odluke o odabiru

Naručitelj na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda donosi odluku o odabiru. Odluka o odabiru temelji se na kriteriju za odabir ponude.

Ako postoje razlozi za poništenje postupka javne nabave iz članka 100 Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 90/11, 83/13 i 143/13), naručitelj bez odgode donosi odluku o poništenju.

Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju iznosi **30 dana** od dana isteka roka za dostavu ponude.

Odluku o odabiru s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda naručitelj je obavezan bez odgode dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, elektronička isprava, objavom u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske pri čemu se dostava smatra obavljenom istekom dana objave i sl.). Naručitelj nije obavezan uz zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda dostaviti priloge zapisniku.

6.8. Rok, način i uvjeti plaćanja

Plaćanje se vrši u roku od 15 dana od datuma računa za pojedinu isporuku kompenzacijom ili virmanom na žiro-račun ponuditelja.

6.9. Naziv i adresa žalbenog tijela, te podatak o roku za izjavljivanje žalbe na dokumentaciju za nadmetanje

Pravo na žalbu ima svaka fizička osoba, pravna osoba i zajednica fizičkih i/ili pravnih osoba koja ima ili je imala pravni interes za dobivanje određenog ugovora o javnoj nabavi i koja je pretrpjela ili bi mogla pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava.

Pravo na žalbu ima i središnje tijelo državne uprave nadležno za sustav javne nabave i nadležno državno odvjetništvo.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave na adresu Koturaška cesta 43/IV, 10 000 Zagreb.

Žalba se izjavljuje u pisanom obliku. Žalba se dostavlja neposredno, poštom, kao i elektroničkim putem ako su za to ostvareni obostrani uvjeti dostavljanja elektroničkih isprava u skladu s propisom o elektroničkom potpisu. Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti i naručitelju na dokaziv način.

Sadržaj žalbe propisan je člankom 159. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 90/11, 83/13 i 143/13).

Rok za izjavljivanje žalbe u otvorenom postupku javne nabave male vrijednosti je 5 (pet) dana od dana:

1. objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva na nadmetanje i dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji,
2. objave izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
3. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev za objašnjenjem ili izmjenom vezanom uz dokumentaciju za nadmetanje te na postupak otvaranja ponuda,
4. primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

7. DRUGI POTREBNI PODACI

Za sve što nije regulirano ovom dokumentacijom za nadmetanje primjenjivat će se odredbe Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 90/11, 83/13 i 143/13) i Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama (Narodne novine br. 10/12).

NARUČITELJ:

GOSPODARENJE OTPADOM SISAK d.o.o.
I.K.Sakcinskog 28, 44 000 Sisak

PRILOG I.
Ponudbeni list

PONUDBENI LIST

PODACI O NARUČITELJU:

GOSPODARENJE OTPADOM SISAK d.o.o.

I.K.Sakcinskog 28, Sisak

OIB: 25388753075

BROJ PONUDE: _____

PODACI O PONUDITELJU

naziv ponuditelja: _____

sjedište ponuditelja: _____

OIB ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta: _____

obveznik poreza na dodanu vrijednost da/ne: _____

adresa za dostavu pošte : _____

adresa e-pošte: _____

ime i prezime kontakt osobe: _____

broj telefona: _____

broj fax-a: _____

PREDMET NABAVE: nabava goriva (dizelsko gorivo i ulje za loženje)

PODACI O PODIZVODITELJIMA I PODACI O DIJELU UGOVORA O JAVNOJ NABAVI, AKO SE DIO
UGOVORA O JAVNOJ NABAVI DAJE U PODUGOVOR

sudjelovanje podizvoditelja da/ne: _____

(u slučaju sudjelovanja podizvoditelja popuniti Dodatak II. ponudbenom listu)

CIJENA PONUDE BEZ PDV-a (brojkama) _____ kuna

POREZ NA DODANU VRIJEDNOST (brojkama) _____ kuna

CIJENA PONUDE S PDV-OM (brojkama) _____ kuna

ROK VALJANOSTI PONUDE: _____

MJESTO I DATUM

PEČAT I POTPIS OVLAŠTENE OSOBE

DODATAK I. PONUDBENOM LISTU

Podaci o članovima zajednice ponuditelja
(priložiti u slučaju zajednice ponuditelja)

PODACI O ČLANU ZAJEDNICE PONUDITELJA:

naziv člana zajednice ponuditelja: _____

sjedište člana zajednice ponuditelja: _____

OIB ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta: _____

broj računa: _____

obveznik poreza na dodanu vrijednost da/ne: _____

adresa za dostavu pošte : _____

adresa e-pošte: _____

ime i prezime kontakt osobe: _____

broj telefona: _____

broj fax-a: _____

član zajednice ponuditelja ovlašten za komunikaciju s naručiteljem da/ne: _____

(čitko ime i prezime ovlaštene osobe
člana zajednice ponuditelja)

(pečat i potpis ovlaštene osobe
člana zajednice ponuditelja)

Ponudi se može priložiti više obrazaca, ovisno o broju članova zajednice ponuditelja.

DODATAK II. PONUDBENOM LISTU

Podaci o podizvoditeljima
(priložiti u slučaju ako se dio ugovora ustupa podizvoditeljima)

PODACI O PODIZVODITELJU:

naziv ili tvrtka podizvoditelja: _____

sjedište podizvoditelja: _____

OIB ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta: _____

broj računa: _____

predmet ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor: _____

količina koja se daje u podugovor: _____

vrijednost podugovora: _____

postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor: _____

(pečat i potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

Ponudi se može priložiti više obrazaca, ovisno o broju podizvoditelja.

PRILOG II.

Troškovnik

GOSPODARENJE OTPADOM SISAK d.o.o.

I.K.Sakcinskog 28, Sisak

TROŠKOVNIK**nabava goriva (dizelsko gorivo i ulje za loženje)**

R.Br.	OPIS STAVKE	JEDINICA MJERE	OKVIRNA KOLIČINA	JEDINIČNA CIJENA (BEZ PDV-a)	POPUST PO LITRI U APSOLUTNOM IZNOSU	JEDINIČNA CIJENA S POPUSTOM (BEZ PDV-a)	UKUPNA CIJENA STAVKE (BEZ PDV-a)
1	2	3	4	5	6	7 (5-6)	8 (4x7)
1.	EURODIESEL BS	litra	42.000				
2.	LOŽIVO ULJE EKSTRA LAKO (LUEL)	litra	11.000				
SVEUKUPNO CIJENA BEZ PDV-a (zbroy svih ukupnih cijena stavki):							
POREZ NA DODANU VRIJEDNOST:							
SVEUKUPNO S PDV-om:							

MJESTO I DATUM**PEČAT I POTPIS OVLAŠTENE OSOBE****UPUTE ZA POPUNJAVANJE TROŠKOVNIKA:**

1. Radi usporedivosti ponuda potrebno je upisati cijene važeće na dan objave poziva na nadmetanje. Ponuditelj će kao prilog troškovniku dostaviti važeći cjenik goriva na dan objave poziva na nadmetanje, ovjeren i potpisan od strane ovlaštene osobe ponuditelja.
2. Jedinične cijene po stavkama troškovnika sadrže sve troškove prijevoza i osiguranja do mjesta isporuke (DDP Incoterms 2010. najnovije izdanje, lokacija naručitelja - Odlagalište Goričica, Goričica bb, 44202 Topolovac.
3. Gorivo će se isporučivati u pravilu u količinama od 8.000 litara za eurodiesel po isporuci i 3.000 litara za loživo ulje po isporuci.
4. U stupac „Popust po litri u apsolutnom iznosu” upisuje se visina popusta u kunama koji je nepromjenjiv za vrijeme trajanja ugovora.
5. Ukoliko ponuditelj ne nudi popust u stupac “Popust” upisat će se 0 (nula) i time će se Troškovnik smatrati valjano popunjen.

PRILOG III.

Izjava o nekažnjavanju

Temeljem članka 67. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 90/11, 83/13 i 143/13), a u vezi sa stavkom 1. točka 1. istog članka dajem sljedeću

IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja

(ime i prezime, adresa stanovanja, broj osobne iskaznice izdane od)

kao ovlaštena osoba po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta

(naziv, sjedište i adresa gospodarskog subjekta i OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem za sebe i za gospodarski subjekt da protiv mene osobno, niti protiv gospodarskog subjekta kojeg zastupam nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za bilo koje od slijedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

- a) prijevара (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mitа u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mitа u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mitа (članak 293.), davanje mitа (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mitа za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona i
- b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mitа u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mitа u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mitа (članak 347.) i davanje mitа (članak 348.) iz Kaznenog zakona („Narodne novine”, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

MJESTO I DATUM

PEČAT I POTPIS OVLAŠTENE OSOBE

PRILOG IV.

Izjava o prihvaćanju uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje

Izjava o prihvaćanju uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje

Naziv, tvrtka ponuditelja: _____

Adresa: _____

OIB: _____

Proučivši dokumentaciju za nadmetanje za nabavu goriva (dizelsko gorivo i ulje za loženje), EMN 04-15 naručitelja Gospodarenje otpadom Sisak d.o.o., I. K. Sakcinskog 28, Sisak, odgovorno izjavljujemo da su nam poznate odredbe iz predmetne dokumentacije za nadmetanje, odnosno da smo iste u potpunosti razumjeli i da prihvaćamo sve opće i posebne uvjete nadmetanja propisane tom dokumentacijom.

Izjavljujem da prihvaćamo sve navedene uvjete iz predmetne dokumentacije za nadmetanje i obvezujemo se da ćemo, ukoliko naša ponuda bude odabrana, izvršiti predmet nabave u skladu s odredbama iz ove dokumentacije.

MJESTO I DATUM

PEČAT I POTPIS OVLAŠTENE OSOBE
